



Nøgletal til brug for indsendelse af udviklingsredegørelser

Styrelsen for It og Læring

Om data

Arket indeholder oplysninger om andel tid tilbragt i skolepraktik, overgang mellem grundforløbets 2. del og hovedforløb samt supplerende oplysninger, såsom ledighedsfrekvens for færdiguddannede. Her beskrives dataindholdet og kilder til hver variabel i opgørelserne.

Vester Voldgade 123
1552 København V
Tlf. 3587 8889
Fax 3392 5547
E-mail stil@stil.dk
www.stil.dk
CVR nr. 13-22-34-59

Gennemsnitlig andel tid i skolepraktik

Andel tid i skolepraktik beregnes ud fra alle igangværende uddannelsesaftaler og elever i gang med skolepraktik i seneste kalenderår.

Opgørelsen dannes på baggrund af opgørelsen af praktikårselever. En praktikårselev er en beregnet måleenhed for tid i praktik (enten virksomheds- eller skolepraktik) i løbet af et kalenderår. Der indgår således kun data for praktik afviklet fra 1. januar til 31. december for det givne år. Ved beregning af skolepraktikandelen på de enkelte uddannelser tages der udelukkende hensyn til antallet af dage, som i alt er tilbragt i skolepraktik blandt alle praktikaftaler på uddannelsens hovedforløb i kalenderåret.

Alle aftaler, både fuldførte, afbrudte og igangværende, indgår med den del, som ligger inden for kalenderåret. Aftaler, som løber over flere kalenderår, tæller med i hvert af årene med det antal dage, som varigheden i året dækker.

Datagrundlag til opgørelsen af gennemsnitlig andel tid i skolepraktik:

Datagrundlaget er den månedlige praktikpladsstatistik, som bygger på institutionernes administrative systemer EASY-P og EASY-A. Oplysninger fra de to systemer samles i et register kaldet EASY-S. Registeret bliver løbende opdateret, hvilket kan påvirke opgørelserne senere. En uddannelsesaftales varighed opgøres ud fra hhv. aftalens start- og slutdato.

Overgang mellem grundforløbets 2. del og hovedforløb

Overgangen fra grundforløbet til hovedforløbet (3 måneder efter afsluttet grundforløb) opgøres for hele kalenderår (for hver person opgøres overgang fra det senest fuldførte grundforløb, dvs. fra grundforløb 2 for elever efter reformen). Populationen afgrænses til alle elever, som har opnået kvalifikation til hovedforløb i perioden 1. jan. til 31. dec. i det

givne kalenderår. For hver elev i populationen måles status efter tre måneder fra datoen for opnået kvalifikation.

Eksempel: hvis en elev har opnået kvalifikation til hovedforløbet den 31. januar 2016, måles elevens overgang pr. 30. april 2017.

Elevstatus kan antage følgende værdier:

- i uddannelsesaftale
- overgået til skolepraktik
- overgået til søgekø

Er en elev overgået til en af de tre ovenstående former for overgang, betegnes eleven om uddannelsesaktiv. Elever, som ikke er i uddannelsesaftale, skolepraktik eller registreret i søgekø på måletidspunktet eller har været i uddannelsesaftale, men har mistet den på måletidspunktet, ikke indgår i optællingen af elever, som er overgået til én af de tre nævnte kategorier.

For hver uddannelse (defineret som CØSA-kode) opgøres samlet antal og andel elever, som er overgået til aftale skolepraktik og søgekø hen over året. Andelen af elever beregnes således ud af alle elever, som er overgået til én af de tre kategorier. Elever, som har været i aftale, men har mistet den igen, indgår ikke i opgørelsen.

Andel/ antal elever, der har afsluttet grundforløb 2 i året, som efter tre mdr. ikke er overgået til hovedforløb:

Variablen dækker over samtlige elever, der har fuldført et grundforløb i et givent år og som ikke er overgået til hovedforløbet. Det vil sige elever, som ikke er i uddannelsesaftale, skolepraktik eller registreret i søgekø på måletidspunktet eller har været i uddannelsesaftale, men har mistet den på måletidspunktet.

Datagrundlag til opgørelsen af overgang mellem grundforløb og hovedforløb:

Datagrundlaget stammer fra institutionernes administrative systemer EASY-A og EASY-P. Opgørelserne er dannet ud fra registreringer om kvalifikationer til hovedforløbet, afgangsmeldinger og skoleperioder fra EASY-A.

Fra EASY-P er anvendt registreringer om uddannelsesaftaler og skolepraktik. En elev indgår i statistikken, hvis eleven har afsluttet grundforløbets 2. del i løbet af det relevante kalenderår.

Tilgang (første) til grundforløb 2

I opgørelsen tælles alle tilgange til erhvervsuddannelser for personer. Det vil sige, at hvis en person starter på en social- og sundhedsassistentuddannelse, men falder fra efter to måneder for derefter at starte på den pædagogiske assistentuddannelse indgår de to tilgange ved begge uddannelser i opgørelserne. Heraf benævnes variabelen ”første” tilgang til grundforløb 2.

Datagrundlag til opgørelse af tilgang (første) til grundforløb 2

Tilgangen til erhvervsuddannelserne er opgjort ud fra oplysninger om skoleperioder, uddannelsesaftaler, skolepraktik mv. fra de administrative systemer EASY-A og EASY-P.

Ledighedsgraden for færdiguddannede fra eud i 4.-7. kv. efter afsluttet uddannelse

Bruttoledighedsgraden for færdiguddannede fra erhvervsuddannelserne opgøres samlet for 4.-7. kvartal efter afsluttet uddannelse for alle dimittender fra en erhvervsuddannelse i et givent kalenderår.

Populationen afgrænses til alle personer, som har afsluttet en erhvervsuddannelse i perioden 1. jan. til 31. dec. i et givent år, da dette er den senest mulige population at bygge målingen på. For hver dimittend i populationen måles bruttoledighed i 4.-7. kvartal efter tidspunktet for afsluttet erhvervsuddannelse.

Eksempel: hvis en person har afsluttet en erhvervsuddannelse d. 31. jan. 2014, måles bruttoledigheden for personen i perioden fra 1. kvartal 2015 til 4. kvartal 2015. For en person, som har afsluttet en erhvervsuddannelse d. 31. dec. 2014, måles bruttoledigheden for personen i perioden fra 4. kvartal 2015 til 3. kvartal 2016.

Den enkelte dimittend skal for at være ledig opfylde følgende betingelser:

- a) være uden arbejde,
- b) stå til rådighed for arbejdsmarkedet og
- c) være aktivt arbejdssøgende.

Yderligere skal der være tale om jobsøgende tilmeldt a-kasserne og de offentlige jobcentre samt være tale om, at den enkelte ledige modtager dagpenge eller kontant- eller starthjælp. Personer i aktivering, som modtager dagpenge, kontanthjælp/starthjælp eller løntilskud indgår også i statistikken over bruttoledighed.

En ledig, som opfylder betingelserne for at indgå statistisk som bruttoledig, - men som ikke står tilmeldt som søgende et fuldtidsjob – men i stedet et halvtidsjob, vil indgå med 50 pct. ledighedsgrad, hvis personen er ledig i hele opgørelsesperioden.

Datagrundlag til opgørelsen af bruttoledighed:

Oplysningerne om fuldførte uddannelser stammer fra Danmarks Statistiks Integrerede Elevregister (Inte). Dette datagrundlag er identisk med det grundlag, der anvendes til omtalte opgørelser over ”Nyuddannedes beskæftigelse”. Registerets oplysninger baserer sig på årlige indberetninger om studieaktivet fra uddannelsesinstitutionerne.

For yderligere oplysninger om dette register henvises til Danmark Statistiks hjemmeside. Oplysningerne om bruttoledighed opgjort kvartalsvist stammer fra Danmarks Statistiks registre vedrørende registerbaseret ledighed. I dette register opgøres ledigheden i a-kasserne og de offentlige jobcentre. For yderligere oplysninger om dette register henvises til Danmark Statistiks hjemmeside. Bruttoledigheden for dimittender opgøres for alle de uddannelser, som jf. Danmarks Statistiks hovedgruppe for uddannelser kategoriseres som ”Erhvervsuddannelser, hovedforløb” i det givne dimittendår. Således indgår alle erhvervsuddannelser, som findes i denne gruppering, i beregningen af den gennemsnitlige dimittendledighed på tværs af alle erhvervsuddannelser.