

Datadokumentation for elevtalsstatistikker

Erhvervsuddannelser, gymnasiale uddannelser og den forberedende grunduddannelse

Børne- og Undervisningsministeriets Datavarehus

Indhold

Nøgletal	1
Optællinger af bestand.....	2
Optællinger af tilgange, afbrydelser og fuldførelser i skoleår.....	2
Dynamisk opgørelse af tilgange, afbrydelser og fuldførelser i uddannelsesgrupper.....	6
Uddannelsesgrupper i uddannelsesklassifikationer (sammensætningsgrupper)	6
Sammensætning.....	7
Dimensioner	9
Datakilder og databehandling	30
Datafangst	31
Datarensning	32
Opdateringsfrekvens	33

Nøgletal

Elevtalsstatistikkerne omfatter følgende optællinger: bestand, tilgange, fuldførte og afbrudte. For den forberedende grunduddannelse (FGU) offentliggøres kun tal for bestand og tilgang.

Nøgletal (Values)	Forklaring
Antal elever	Antallet af elever, der er i gang med en uddannelse ultimo måneden. Bemærk, at vælges der en måned og ikke et år, bliver bestanden summen af alle elever i gang ultimo den valgte måned (f.eks. alle elever, der har været i gang i december måned)
Antal tilgange	Antallet af elever, der er påbegyndt en (sammensat) uddannelse i den valgte periode.
Antal fuldførelser	Antallet af elever, der har fuldført en (sammensat) uddannelse i den valgte periode.
Antal afbrud	Antallet af elever, der har afbrudt en (sammensat) uddannelse i den valgte periode.

I elevtalsstatistikkerne anvendes aktiv diskretionering. Det vil sige, at en gruppe på mindre end 3 elever ikke vil blive vist.

Optællinger af bestand

Statistikken er en optælling af antallet af elever, der er i gang med en uddannelse ultimo måneden.

Optællingen sker direkte på indberettede forløb, dog efter at indberettede forløb er hullukket initialt således, at pauser på samme uddannelse på op til 3 måneder optræder som aktivitetsperioder. (læs mere om dette i afsnit om [Hullukning](#))

Fx betyder dette, at bestanden på stx i kalenderåret 2018 optæller alle faktiske forløb på stx, som er igangværende d. 30. september 2018.

Det er muligt at se bestanden for alle måneder bortset fra juli. Denne måned vises ikke, da den i høj grad er et udtryk for sommerferie. Bestand for juni måned vises ikke som default, da den i stort omfang blot afspejler forskellig lokal praksis for, hvilken dato eleverne afslutter et skoleår i det studieadministrative system.

Optællinger af tilgange, afbrydelser og fuldførelser i skoleår

Statistikkerne er optællinger af fuldførelser samt til- og afgang til uddannelser i en given periode, fx i skoleåret 2015/2016. Statistikkerne bliver opdateret månedligt og derfor kan tal fra det indeværende skoleår ikke direkte sammenlignes med de forrige år før skoleåret er afsluttet. Statistikken på afbrud og fuldførelser opdateres en måned bagud i forhold til tilgang og bestand. Afbrud og fuldførelser offentliggøres ikke for FGU, her henvises til [Overgange fra FGU til uddannelse og beskæftigelse](#).

Optællingerne sker på *sammensatte* forløb, hvor sammensætning er sket på de valgte uddannelsesniveauer. Sammensætningen og uddannelsesniveauerne gennemgås i detaljer i afsnit om [Dynamisk opfølgelse af tilgange, afbrydelser og fuldførelser i uddannelsesgrupper](#).

Der eksisterer seks uddannelsesniveauer, der tælles til- og afgang på: uddannelse (UDD), uddannelse (UDD6), undergruppe (UGRP), mellemgruppe (MGRP), hovedgruppe (HGRP) og hovedområde (HOMR). Mens det første niveau (UDD) er et særskilt niveau, tilhører de øvrige niveauer (UDD6, UGRP, MGRP, HGRP og HOMR) et hierarki.

Kort fortalt accepteres uddannelsespauser (herunder skift til andre uddannelser i sammensætningsgruppen) på op til 12 måneder i sammensætningen. Sammensætningen består således helt overordnet i, at uddannelsesdele, som hører til samme uddannelsesgruppe i en uddannelsesklassifikation – under opfyldelse af en række forretningsbetingelser – sammensættes (hullukkes og enstreges) til ubrudte, ikke-overlapende forløb.

Fx betyder den dynamiske sammensætning, at tilgangen på niveauet UGRP=stx i skoleåret 2018/2019 optæller alle tilgange af *sammensatte* forløb på UGRP=stx, som ligger mellem 1. juli 2018 og 30. juni 2019.

Når tilgange, afbrydelser og fuldførelser beregnes på sammensatte forløb og ikke blot tælles op i uddannelsesgrupper, så skyldes det, at statistikkerne sigter mod at optælle elever i forskellige uddannelsesbegreber, som kan besvare forskellige spørgsmål.

For erhvervsuddannelser: Elever, der fuldfører grundforløbet og/eller det studiekompetencegivende forløb, men ikke har nogen overgang til hovedforløbet, tælles som afbrudte på hovedområdeniveau og på enkelt uddannelsesniveau, men som fuldførte på de resterende niveauer i uddannelseshierarkiet. Det skyldtes, at eleven ikke har fuldført hele erhvervsuddannelsen men blot dele af den.

EKSEMPEL PÅ OPTÆLLING AF ELEV

Erhvervsuddannelsesforløb i praksis



Personen ønsker at blive sosu-assistent.
Grundforløb 1 (gf1) gennemføres og grundforløb 2 (gf2) påbegyndes.

Personen ønsker nu i stedet at blive smed.
Derfor afbrydes det igangværende gf2.

Personen starter i et nyt, relevant gf2 og gennemfører både gf2 og hovedforløb.
Personen uddannes dermed som smed.



Optælling af tilgange for denne person

Personen tæller på følgende måde

På følgende uddannelsesniveau
(optællingsniveau)

Personen har tilgået en erhvervsfaglig uddannelse én gang og tælles derfor som 1 tilgang på:



1. Hovedområde (HOMR)
Erhvervsuddannelse/
Gymnasiale uddannelser

Personen har tilgået ét grundforløb og ét hovedforløb og tælles derfor som 2 tilgange på:



2. Hovedgruppe (HGRP)
Grundforløb/
Hovedforløb

Personen har tilgået grundforløbets 1. del, grundforløbets 2. del og hovedforløbet og tælles derfor som 3 tilgange på:



3. Mellemgruppe (MGRP)
Grundforløb 1/
Grundforløb 2/
Hovedforløb

Personen har tilgået grundforløbets 1. del, grundforløbets 2. del og hovedforløbet på to forskellige hovedområder og tælles derfor som 4 tilgange på:



4. Undergruppe (UGRP)
Grundforløb 1/
Grundforløb 2/
Hovedforløb
inden for hver udd.gr.

Personen har tilgået 4 forskellige uddannelser og uddannelsesforløb og tælles derfor som 4 tilgange på:



5. Uddannelse og forløb (UDD6)
Grundforløb 1/
Grundforløb 2/
Hovedforløb
inden for hver specifik udd.

Personen har tilgået tre forskellige uddannelser (CØSA) og tælles derfor som 3 tilgange på:



6. Uddannelser (UDD)
Uddannelser
samt grundforløb 1

Som det fremgår af ovenstående får man svar på forskellige spørgsmål afhængig af det uddannelsesniveau, som bliver valgt. En person kan med udgangspunkt i de samme forløb således tælle 1, 2, 3 og 4 gange afhængig af niveauet.

Når flere personer tælles sammen inden for fx et geografisk område eller et tidsinterval, aggregeres disse tal til totaler, som ikke summer til det overordnede niveau. Men den er god nok: Tallene viser hver især en korrekt sammentælling på et veldefineret uddannelsesbegreb. Fx vil antallet af elever, der begynder på henholdsvis et grund- eller hovedforløb på en erhvervsuddannelse i et givet skoleår ikke summe til antallet af elever, der samlet begynder på en erhvervsuddannelse i samme skoleår.

Tilgange

Tilgange tælles ved indgangen til forløbet på sammensætningsgrupper. Tilgangstidspunktet for et sammensat forløb bliver derved tilgangstidspunktet for den tidligst påbegyndende registrering, som indgår i det sammensatte forløb.

Fx har en elev, som har 1., 2. og 3. g på stx (uden længere pauser end 12 måneder mellem trinnene) kun én tilgang til UGRP=stx, nemlig tilgangen til 1.g. Tilgangene til 2. og 3. g "undertrykkes" i beregningen, idet pauserne mellem klassetrinnene opfylder kravene for sammensætning.

Afbrydelser og fuldførelser

Afbrydelser og fuldførelser tælles ved udgangen af forløbet på sammensætningsgruppen. Afbrydelses- eller fuldførelsetidspunktet for et sammensat forløb bliver derved afslutningstidspunktet for den senest afsluttende registrering, som indgår i det sammensatte forløb.

Et sammensat forløb tæller som fuldført, hvis det er afsluttet og fuldført på valgte niveau. Fx vil et afsluttet forløb i 3. g på stx vises som fuldført i UGRP=stx.

Et sammensat forløb tæller som afbrudt, hvis det er afsluttet og ikke fuldført valgte niveau. Fx vil et afsluttet forløb i 1. g på stx *ikke* vises som fuldført i UGRP=stx.

Vær opmærksom på at afbrud på uddannelsessammensætningen (UDD og på HOMR) både vil medtælle, *hvis et forløb afbrydes (dvs. ikke fuldfører det valgte niveau) på de enkelte uddannelsesdele*, fx grundforløbet, det studiekompetencegivende forløb eller hovedforløbet, *men også i overgangene mellem de enkelte uddannelsesdele*. Fx kan en elev på en erhvervsuddannelse gennemføre både grundforløbets 2. del og det studiekompetencegivende forløb, men falde fra i overgangen fra sidstnævnte til hovedforløbet. Denne person vil stå som afbrudt på det studiekompetencegivende forløb, da dette var det sidste eleven var på, på UDD og HOMR niveau. Personen vil derimod tælle som fuldført på hovedgruppeniveau, mellemgruppeniveau osv.

Dynamisk opgørelse af tilgange, afbrydelser og fuldførelser i uddannelsesgrupper

Uddannelsesgrupper i uddannelsesklassifikationer (sammensætningsgrupper)

Elevtallene for tilgange, afbrydelser og fuldførelser opgøres på niveauer i den fællesministerielle uddannelsesklassifikation (Uddannelsesforspalten).

Laveste niveau (UDD6) i Uddannelsesforspalten er enkeltuddannelser inklusiv forløbstypen (klassestrin for de gymnasiale, grund- og hovedforløbstypen for de erhvervsfaglige uddannelser samt basisforløb og uddannelsesspor for FGU), fx hf, 1. år eller smedeuddannelsen, grundforløb 2. Højeste niveau (HOMR) fordeler ungdomsuddannelserne på hhv. gymnasiale uddannelser og erhvervsfaglige uddannelser. For FGU dækker hovedområde og hovedgruppe alle de forberedende grunduddannelser mm. Det højeste tælle niveau for FGU er derfor mellemgruppe.

Nedenfor vises eksempler på, hvordan hhv. klassestrinsregistreringer på stx og grundforløb 2 på uddannelser inden for fødevarer, jordbrug og oplevelser klassificeres i Uddannelsesforspalten. Hvordan FGU med de to spor indgår i hierarkiet er også skrevet ind.

HOMR	HGRP	MGRP	UGRP	UDD6
Gymnasiale uddannelser	Ordinære gymnasiale uddannelser	Hf	Hf	Hf, 1. år
				Hf, 2. år
		Stx	2-årig stx (tidl. stk)	Studenterkursus, 1. år
				Studenterkursus, 2. år
			Stx	Stx, 1. år
				Stx, 2. år
			Stx, 3. år	
...
Erhvervsfaglige uddannelser	Erhvervsuddannelserne, grundforløb	Erhvervsuddannelserne, grundforløb 2	Fødevarer, jordbrug og oplevelser (grundforløb 2)	Anlægsgartner, grundforløb 2
				Bager og konditor, grundforløb 2
				Dyrepasser, grundforløb 2
...

HOMR	HGRP	MGRP	UGRP	UDD6
Forberedende grunduddannelser og øvrige ungdomsudd.	Forberedende uddannelser	Forberedende grunduddannelse (FGU)	Forberedende grunduddannelse (FGU)	FGU Basis
				FGU Spor

I tillæg til opgørelser af elevtallene på Uddannelsesforspaltens niveauer, opgøres registreringerne også på enkelteuddannelser (UDD), hvor der ses bort fra forløbstypen. Et eksempel er vist nedenfor.

Nøgletal (Values)	Forklaring
Stx	Stx, 1. år
	Stx, 2. år
	Stx, 3. år
...	...
Anlægsgartner	Anlægsgartner, grundforløb 2
	Anlægsgartner, hovedforløb

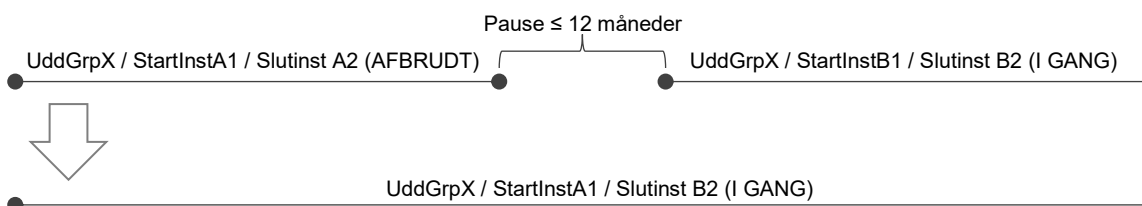
Enkeltuddannelseskoderne, UDD, er Danmarks Statistiks uddannelseskoder. UDD-koderne svarer (næsten) en-til-en med CØSA-koderne. For de gymnasiale uddannelser er der overensstemmelse mellem UGRP og UDD, mens der for de erhvervsfaglige uddannelser er den væsentlige forskel, at UDD-niveauet samler forløb på samme uddannelseskode (samme CØSA-kode), uanset forløbstypen. For FGU er der tale om en enkelt uddannelse både i CØSA og DST's uddannelseskoder.

Sammensætning

Når tilgange, fuldførelser og afbrydelser opgøres i elevtallene, sker det efter *sammensætning* på 12 måneder. Det betyder i praksis, at tilgange, fuldførelser og afbrydelser sammentælles på beregnede tabeller af forløb, som er sammensat, såfremt pausen mellem dem maksimalt er 12 måneder.

Hver sammensætning tager udgangspunkt i et givent niveau i en uddannelsesklassifikation. Herefter sammensættes de hen over pauser op til 12 måneder, hvis afslutningen før pausen ikke er kompetencegivende på det givne niveau, og hvis fortsættelsen tilhører samme uddannelsesgruppe på det givne niveau i den valgte uddannelsesklassifikationen.

Figur 1 Sammensætning af pauser op til 12 måneder

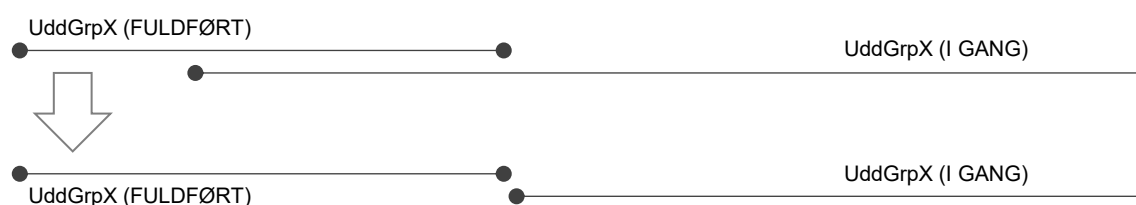


Efter sammensætning enstreges de resulterende forløb, så der ikke er overlap mellem registreringer på samme uddannelsesgruppe. Enstrengningen sker med følgende forretningsregler:

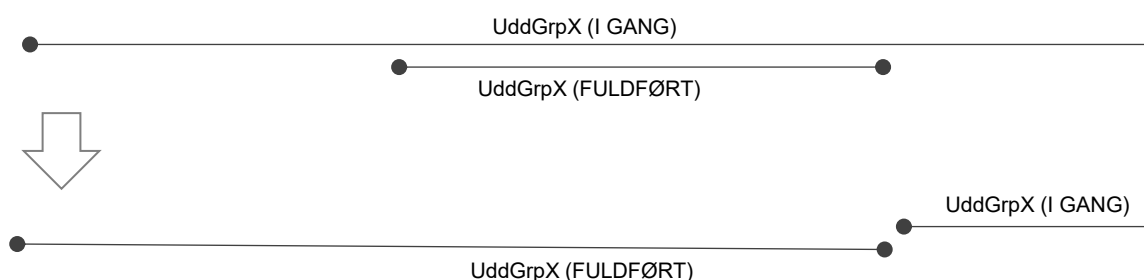
Overlap mellem uddannelser, som ikke omfatter indlejringer af hele uddannelsesforløb, enstreges ved at flytte tilgangstidspunkt for den senest sluttende uddannelse til dagen efter afslutningstidspunktet for den tidligere uddannelse (se Figur 2).

- Indlejringer af afbrudte uddannelser enstreges ved at slette den indlejrede uddannelse.
- Indlejringer af fuldførte uddannelser enstreges ved (1) at flytte starttidspunktet på det indlejrede forløb til starttidspunktet på den tidligere startende uddannelse, og (2) at flytte tilgangstidspunktet på det senest afsluttende forløb til dagen efter afgangstidspunktet på det indlejrede forløb.

Figur 2 Enstrengning af sammensatte forløb uden indlejring



Figur 3 Enstrengning af sammensatte forløb med indlejring af fuldført uddannelse



For klassifikationernes laveste niveau, UDD6, danner sammensætningen ubrudte forløb hen over eventuelle uddannelsespauser, hvis fortsættelsen sker på samme uddannelseskode og samme klassetrin/forløbs-type, mens sammensætning for fx UGRP-niveauet, danner ubrudte forløb for uddannelser med samme UGRP.

I alle tilfælde, hvor der sammensættes, tages der højde for, om fuldførelse af et lavere niveau giver kompetence svarende til sammensætningsniveauet. Denne vurdering er todelt:

- Først tages der stilling til, om de registrerede afgangsårsager på det lavest niveau (i stx-eksemplet 1. g, 2. g og 3. g) består af en dimission. Kun i disse tilfælde regnes registreringen som fuldførelse af uddannelsen (i stx-eksemplet UGRP=stx og UDD=stx). Typisk vil der alene være dimissionsregistreringer på sidste klassetrin i forløb (i stx-eksemplet på 3. g-registreringen).
- Dernæst tages der for hvert overordnede niveau i sammensætningen stilling til, om et fuldført underniveau også fuldfører et overordnede niveau. I stx-eksemplet fuldfører en fuldført UGRP=stx

også MGRP (stx), HGRP (ordinære gymnasiale udd.) og HOMR (gymnasiale udd.). Omvendt gælder om et fuldført forløb inden for fødevarer, jordbrug og oplevelser (grundforløb 2), at det kun fuldfører MGRP (erhvervsuddannelserne, grundforløb 2) og HGRP (erhvervsuddannelserne, grundforløb), men ikke HOMR (erhvervsfaglige uddannelser), hvor kravet er, at der skal være tale om et hovedforløb eller en ikke forløbstydet delt erhvervsfaglig uddannelse.

Dimensioner

I tabellen nedenfor beskrives de dimensioner, som nøgletallene kan fordeles på. For alle nøgletal findes samme dimensioner. Dog vil beregningen af dimensionen i visse tilfælde ske på forskellige tidspunkter.

Dimensioner (Variable)	Visning	Attributter	Forklaring
Afgivende grundskole	Tilgang og fuldførsel/afbrud	Adm. Region – Kommune – Institution Afdelingstypegruppering Beliggenhedsregion – Kommune – Afdeling Beliggenhedsregion – Kommune – Institution Beliggenhedsregion – Kommune – Institution – Afdeling Institution – Afdeling Institutionstypegruppering Afdeling Afdelingsnummer Afdelingstype Afdelingstype Gruppe Ressortministerium Status Administrerende kommune Administrerende kommunenummer Administrerende region	Grundskoleinstitutionen som eleverne senest gik på. Institutionen er opgjort på baggrund af elevernes afgivende institution fra den seneste ansøgning til Fælles Tilmelding til Ungdomsuddannelserne.

Dimensioner (Variable)	Visning	Attributter	Forklaring
		Administrerende regionsnummer Beliggenhedskommune Beliggenhedsregion Institution Institutions ressortministerium Institutionsnummer Institutionstype Institutionstype Gruppe Institutions administrerende kommune Institutions administrerende kommunenummer Institutions administrerende region Institutions administrerende regionsnummer Institutions beliggenhedskommune Institutions beliggenhedskommunenummer Institutions beliggenhedsregion Afdeling_ejerforhold Afdeling_ejerforhold_kode Institution_institutions-ejerbetegnelse Institution_institutions-ejerkode	

Dimensioner (Variable)	Visning	Attributter	Forklaring
Alder	Bestand	Aldersgruppering Femårsaldersgruppering Alder Aldersgruppe Femårsaldersgruppe	Alder målt ultimo måneden og fordelt på udvalgte aldersgrupperinger. (For at beskytte personoplysninger er præcisionen reduceret ved, at alle elever har fødselsdagen 1. i måneden)
Alder_Tilgang	Tilgang	Aldersgruppering Femårsaldersgruppering Alder Aldersgruppe Femårsaldersgruppe	Alder målt ved tilgangen og fordelt på udvalgte aldersgrupperinger. (For at beskytte personoplysninger er præcisionen reduceret ved, at alle elever har fødselsdagen 1. i måneden)
Alder_Afgang	Fuldførelse/afbrud	Aldersgruppering Femårsaldersgruppering Alder Aldersgruppe Femårsaldersgruppe	Alder målt ved afgang og fordelt på udvalgte aldersgrupperinger. (For at beskytte personoplysninger er præcisionen reduceret ved, at alle elever har fødselsdagen 1. i måneden)
Bopælskommune	Bestand	Kommune Kommunenummer Region	Elevernes bopælskommune ultimo den valgte måned. (Er bopælen uoplyst formodes eleven at bo udenlands)
Bopælskommune_Afgang	Fuldførelser/afbrud	Kommune Kommunenummer Region	Elevernes bopælskommune på afgangstidspunktet. (Er bopælen uoplyst formodes eleven at bo udenlands)

Dimensioner (Variable)	Visning	Attributter	Forklaring
Bopælskommune_Tilgang	Tilgang	Kommune Kommunennummer Region	Elevens bopælskommune på tilgangstidspunktet. (Er bopælen uoplyst formodes eleven at bo udenlands)
Dato	Bestand	Måned Månednavn År	Måned, månedsnavn og kalenderår for bestands-tidspunktet.
Dato_Afgang	Fuldførelse/afbrud	Kvartalnavn Måned MånedNavn Skoleår År	Dato, måned, kvartal, halvår, kalenderår og skoleår for afgangstidspunktet.
Dato_Tilgang	Tilgang	Kvartalnavn Måned Månednavn Skoleår År	Dato, måned, kvartal, halvår, kalenderår og skoleår for tilgangstidspunktet.
Elevtype	Bestand	Elevtype ElevtypeBaggrund ElevtypeSymbol Er EUX-elev Er talentspor-elev 20_20 EU9 EU9_Plus EUV1 EUV2	Elevens elevtype ultimo måneden i et givent år. Angiver adgangsvej for de gymnasiale uddannelser og elevtype for de erhvervsfaglige uddannelser, fx adgangsvejen Team Danmark på stx eller elevtypen EU9.

Dimensioner (Variable)	Visning	Attributter	Forklaring
		EUV3 PreEUD	<p>Specielt for erhvervsuddannelser:</p> <p>Elevtype er et udtryk for</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Elevens baggrund (er eleven ung eller voksen) 2. Hvordan eleven skal gennemføre sin erhvervsuddannelse (fx eux, talentspor etc.) <p>En elev kan godt skifte elevtype undervejs i uddannelsen, hvis uddannelsen fx påbegyndes med eux, men eleven efterfølgende vælger at gennemføre uden eux. Det er den elevtype, eleven har på det tidspunkt, hvor statistikken opgøres, der er anvendt.</p> <p>Elevtype, der angiver elevens baggrund:</p> <p>EU9 Elever under 25 år, som starter deres uddannelse seneste i august måned to år efter, at de har afsluttet deres undervisningspligt eller har afsluttet undervisningen i 10. klasse.</p>

Dimensioner (Variable)	Visning	Attributter	Forklaring
			<p>Denne type elever kan få både grundforløbets 1. del og grundforløbets 2. del.</p> <p>EU9+ Elever under 25 år, som påbegynder uddannelsen senere end august måned to år efter, at de har afsluttet deres undervisningspligt eller har afsluttet undervisningen i 10. klasse. Denne type elever kan kun få 2. del af grundforløbet.</p> <p>EUV1 For elever på 25 år eller over, som har mindst 2 års relevant erhvervserfaring. EUV1'erne skal hverken have oplæring eller grundforløb og har derfor et kort standardiseret forløb kun med hovedforløbs skoleundervisning.</p> <p>EUV2 Er elever på 25 år eller over, som har mindre end 2 års relevant erhvervserfaring og/eller en forudgående afsluttet uddannelse.</p>

Dimensioner (Variable)	Visning	Attributter	Forklaring
			<p>EUV2'erne skal have et afkortet forløb med højest to års oplæring og reduceret skoleundervisning. Hvis der er fastsat et standardiseret forløb i uddannelsesreglerne skal dette som minimum følges. Skolen kan afkorte yderligere (individuel merit).</p> <p>EUV3 EUV3 er elever på 25 år eller derover, som ikke har relevant erhvervs erfaring og ingen forudgående uddannelse. Disse elever skal have et fuldt forløb, dvs. 2. del af grundforløbet (dog med evt. individuel afkortning afhængig af RKV-resultat). De kan ikke få første del af grundforløbet.</p> <p><i>Nedenstående (GYM) er ikke en elevtype i sig selv, men kombineres med en af de ovenfor nævnte elevtyper.</i></p> <p>GYM GYM angiver, at eleven har afsluttet en gymnasial uddannelse inden erhvervsuddannelsen påbegyndes, og den siger således også noget om elevernes baggrund.</p>

Dimensioner (Variable)	Visning	Attributter	Forklaring
			<p>Elevtyper, der angiver hvordan eleven tager sin uddannelse:</p> <p>EUX Eleverne kan sammen med deres erhvervsuddannelse gennemføre studierettet undervisning på gymnasialt niveau og dermed opnå generel studiekompetence. Disse elever får ud over deres "grundelevtype" også byggeklodsens "EUX" oven i. Den samlede elevtype kan så være EU9X, EU9+X, EUV1X, EUV2X eller EUV3X.</p> <p>Mesterlære Elever hvor grundforløbet helt eller delvist er erstattet af grundlæggende praktisk oplæring (ny mesterlære). Disse elever får ud over deres "grundelevtype" også byggeklodesen "mesterlære" oven i. Den samlede elevtype kan så være EU9M, EU9+M, EUV2M eller EUV3M. (EUV1'erne kan ikke komme i mesterlære, da de jo hverken har grundforløb eller oplæring).</p>

Dimensioner (Variable)	Visning	Attributter	Forklaring
Elevtypegruppering_EUD	Bestand	Elevtypegruppe Elevtypegruppesymbol	Gælder kun erhvervsuddannelserne. Alle elevtyperne på erhvervsuddannelserne bliver grupperet i byggeklodser, og det er netop disse byggeklodser, der er indeholdt i denne dimension. En elevtype kan være i flere grupper fx vil en elev med elevtype "EU9_EUX", (dvs. elever, der er startet på en erhvervsuddannelse direkte efter grundskolen og som tager uddannelsen eux) både være i byggeklodsen "EU9" og "EUX". Elevtypegrupperingen er velegnet til fx at fremsøge alle med eux. Grupperne må aldrig summeres, da elever kan tælle dobbelt.
Enkeltuddannelse	Tilgang	UddannelsesCøsaFormål UddannelseUDD UddannelseUDDsortering UddannelseUDDsymbol	Angiver elevens uddannelse på tilgangstidspunktet herunder uddannelsen kode/cøsaformål.

Dimensioner (Variable)	Visning	Attributter	Forklaring
Forældres højeste fuldførte uddannelse	Alle	Uddannelsesovergruppe Uddannelsesgruppe Uddannelsesgruppe Uddannelsesovergruppe	Højest fuldført uddannelse for elevernes forældre året, hvor de fylder 13 år. Er oplysningerne ikke tilgængelige det valgte år, tages oplysningerne det seneste år som ligger før og alternativt det nærmeste år efter. Det er kun oplysningen fra forælderen med den højeste uddannelse, der er medtaget.
Grundskole	Bestand	Afdelingstypegruppering Beliggenhedsregion – Kommune – Afdeling Beliggenhedsregion – Kommune – Institution – Afdeling Institution – Afdeling Institutionstypegruppering Afdeling Afdelingsnummer Afdelingstype Afdelingstype Gruppe Ressortministerium Status Administrerende regionsnummer Administrerende kommune Administrerende kommunenummer Administrerende region	Grundskoleinstitutionen som eleverne senest gik på. Institutionen er opgjort på baggrund af elevernes afgivende institution fra den seneste ansøgning til Fælles Tilmelding til Ungdomsuddannelserne.

Dimensioner (Variable)	Visning	Attributter	Forklaring
		Adresse Beliggenhedskommune Beliggenhedskommune- nummer Beliggenhedsregion Beliggenhedsregionnum- mer Breddegrad Husnummer Længdegrad Postnummer Vejnavn Institution Institutions ressortmini- sterium Institutionsnummer Institutionstype Institutionstype Gruppe Institutions administre- rende kommune Institutions administre- rende kommunenummer Institutions administre- rende region Institutions administre- rende regionsnummer Institutions adresse Institutions breddegrad Institutionshusnummer Institutions længdegrad Institutions postnummer Institutionsnavn	

Dimensioner (Variable)	Visning	Attributter	Forklaring
		Institutions beliggenhedskommune Institutions beliggenhedskommunenummer Institutions beliggenhedsregion	
Grundskoleafgangsklassetrin	Alle	Klassetrin Klassetrinsymbol	Grundskoleklassetrinnet som eleverne senest gik på. Klassetrinnet er opgjort på baggrund af elevernes afgivende klassetrin fra den seneste ansøgning til Fælles Tilmelding til Ungdomsuddannelserne.

<p>Grundskoleresultat</p>	<p>Alle</p>	<p>Lovbundne prøver – karaktergruppering</p> <p>Obligatoriske prøver – karaktergruppering</p> <p>Antal lovbundende prøver</p> <p>Lovbundende prøver – karakter</p> <p>Lovbundende prøver – karaktergruppe</p> <p>Lovbundende prøver – karakterundergruppe</p> <p>Fuld afgangsprøve</p> <p>Obligatoriske prøver – karakter</p> <p>Obligatoriske prøver – karaktergruppe</p> <p>Obligatoriske prøver – karakterundergruppe</p> <p>Antal standpunktkarakterer</p> <p>Standpunktkarakterer</p> <p>Standpunktkarakterergruppe</p> <p>Standpunktkaraktererundergruppe</p>	<p>Lovbundne prøver – karaktergruppering</p> <p>Angiver hvilken karaktergruppe eleven fremgår i for de lovbundne prøver.</p> <p>Obligatoriske prøver – karaktergruppering</p> <p>Angiver hvilken karaktergruppe eleven fremgår i for de obligatoriske prøver.</p> <p>Antal lovbundende prøver</p> <p>Angiver mængden af lovbundne prøver som eleven har taget.</p> <p>Lovbundende prøver – karakter</p> <p>Angiver elevens gennemsnitlige resultat i de lovbundne prøvefag, fordelt efter 0,1 karakterpoints forskel.</p> <p>Lovbundende prøver – karaktergruppe</p> <p>Angiver elevens gennemsnitlige resultat i de lovbundne prøvefag, fordelt efter karaktergruppe.</p> <p>Lovbundende prøver – karakterundergruppe</p> <p>Angiver elevens gennemsnitlige resultat i de lovbundne prøvefag, fordelt efter karakterpoints forskel.</p> <p>Fuld afgangsprøve</p>
----------------------------------	-------------	---	--

			<p>Angiver hvorvidt eleven har været til fuld afgangsprøve.</p> <p>Obligatoriske prøver – karakter</p> <p>Angiver elevens gennemsnitlige resultat i de obligatoriske prøvefag, fordelt efter 0,1 karakterpoints forskel.</p> <p>Obligatoriske prøver – karaktergruppe</p> <p>Angiver elevens gennemsnitlige resultat i de obligatoriske prøvefag, fordelt efter karaktergruppe.</p> <p>Obligatoriske prøver – karakterundergruppe</p> <p>Angiver elevens gennemsnitlige resultat i de obligatoriske prøvefag, fordelt efter karaktergruppe med 1 karakterpoints forskel.</p> <p>Antal standpunktkarakterer</p> <p>Angiver mængden af standpunktskarakterer eleven har fået givet.</p> <p>Standpunktkarakterer</p> <p>Angiver elevens gennemsnit af de indberettede standpunktskarakterer, fordelt efter 0,1 karakterpoint.</p> <p>Standpunktkaraktergruppe</p>
--	--	--	--

Dimensioner (Variable)	Visning	Attributter	Forklaring
			<p>Angiver elevens gennemsnit af de indberettede standpunktskarakterer, fordelt efter karaktergruppe.</p> <p>Standpunktskarakterer-undergruppe</p> <p>Angiver elevens gennemsnit af de indberettede standpunktskarakterer, fordelt efter 1 karakterpoint.</p>
Herkomst	Alle	Herkomstgruppe-Herkomst Herkomst Herkomst Symbol Herkomstgruppe Herkomstgruppe symbol	Elevernes herkomst.
Herkomstland	Alle	EU-Ikke-EU-land Verdensdel-Land Vestlig-Ikke-vestlig-land EU-Ikke-EU Land Verdensdel Vestlig-Ikke-vestlig	Elevernes herkomstland.

Dimensioner (Variable)	Visning	Attributter	Forklaring
Institution	Alle	Adm. Region – Kommune – Institution Afdelingstypegruppering Beliggenhedsregion – Kommune – Afdeling Beliggenhedskommune – Kommune – Institution Beliggenhedskommune – Kommune – Institution – Afdeling Institution – Afdeling	Angiver den institution eleven går på. Opgøres forskelligt for visningerne. Bestand: Elevernes skole den 30. september det valgte år. Tilgang: Elevernes skole på tilgangstidspunktet.

Dimensioner (Variable)	Visning	Attributter	Forklaring
		Institutionstypegruppe- ring Afdeling Afdelingsnummer Afdelingstype Afdelingstype Gruppe Ressortministerium Status Administrerende kom- mune Administrerende kom- munenummer Administrerende region Administrerende regi- onsnummer Beliggenhedskommune Beliggenhedsregion Institution Institutions ressortmini- sterium Institutionsnummer Institutionstype Institutionstype Gruppe Institutions administre- rende kommunenummer Institutions administre- rende region Institutions administre- rende regionsnummer Institutions administre- rende kommune	Fuldførelse/Afbrud: Ele- vernes skole på afgang- tidspunktet.

Dimensioner (Variable)	Visning	Attributter	Forklaring
		Institutions beliggenhedskommune Institutions beliggenhedsregion Afdeling_ejerforhold Afdeling_ejerforhold_kode Institution_institutions-ejerbetegnelse Institution_institutions-ejerkode	
Introforløb_EUD	Alle	Gennemført EUD GF1	Angiver om elever på erhvervsuddannelserne før denne aktivitet har gennemført grundforløbets 1. del.
Klassetrin	Bestand	Klassetrin Klassetrinsymbol	Gælder kun gymnasiale uddannelser. Angiver elevens klassetrin ultimo måneden i et givent år, dvs. 1 år, 2 år, 3 år eller 4 år.
Køn	Alle	Køn Køn Ung Køn symbol Kønsymbol Ung	Elevernes køn.
SkoleEllerPraktikvej_EUD	Alle	Praktikvejselev	Gælder kun erhvervsuddannelserne. Elevernes adgangsvej. Angiver om eleven har en uddannelsesaftale ved start på grundforløbet. (Kun relevant for erhvervsuddannelserne)

Dimensioner (Variable)	Visning	Attributter	Forklaring
Speciale	Alle	Speciale	Elevens speciale på uddannelsen under CØSA-systemet.
Studieretningsprofil*	Alle	Retning – Fagkombination Antal A niveau fag Antal B niveau fag Antal C niveau fag Antal fag Fagkombination Niveauprofil Retning	Specielt for gymnasiale uddannelser. Angiver sammensætningen af elevens studieretning herunder retning, fagkombination, antal fag mm.
Tilrettelæggelse_Elevtype	Tilgang og fuldførelse/afbrud	Elevtype baggrund Er EUX Talentspor Tilrettelæggelse / Elevtype Tilrettelæggelsessymbol / Elevtypesymbol	Angiver hvordan elevens uddannelse er tilrettelagt. Angiver adgangsvej for de gymnasiale uddannelser og elevtype for de erhvervsfaglige uddannelser, fx adgangsvejen Team Danmark på stx eller elevtypen EU9. Opgøres forskelligt for visningerne. Tilgang: Angiver hvordan elevens uddannelse er tilrettelagt på tilgangstidspunktet. Fuldførelse/afbrud: Angiver hvordan elevens uddannelse er tilrettelagt på afgangstidspunktet.

Dimensioner (Variable)	Visning	Attributter	Forklaring
Tilrettelæggelsesgruppering_Elevtypegruppering_EUD	Tilgange og fuldførelse/afbrud	Elevtypegruppe Elevtypegruppensymbol	Gælder kun for erhvervsuddannelserne. Alle elevtyperne på erhvervsuddannelserne er her grupperet, og det er netop disse grupper, der er indeholdt i denne dimension. Det er vigtigt at bemærke at en elevtype kan være i flere grupper fx vil en elev med elevtype "Eu9_eux", (dvs. elever, der er startet på en erhvervsuddannelse direkte efter grundskolen og som tager uddannelsen med eux) både være i byggeklossen "Eu9" og "Eux". Elevtypegrupperingen er velegnet til fx at fremsøge alle med eux. Grupperne må aldrig summeres, da elever kan tælle dobbelt.
Uddannelse	Bestand	Uddannelsesgruppe – Uddannelsesundergruppe – Uddannelse Uddannelse Uddannelsesgruppe Uddannelseskoder Uddannelsesundergruppe Uddannelsessymbol	Angiver den uddannelse, hvor eleven går ultimo måneden i det valgte år. Uddannelse Angiver elevens uddannelse, f.eks. elektriker (erhvervsuddannelse).

Dimensioner (Variable)	Visning	Attributter	Forklaring
			<p>Uddannelsesgruppe</p> <p>Angiver hvilket uddannelsesområde uddannelsen tilhører, dvs. forbedrende uddannelse, gymnasial uddannelse, erhvervsuddannelse og grundskole.</p> <p>Uddannelsesundergruppe</p> <p>Angiver hvilken undergruppe uddannelsen tilhører, eksempelvis ordinære gymnasiale uddannelser, øvrige gymnasiale uddannelser, fødevare, jordbrug og oplevelser (erhvervsuddannelse) mv.</p>
Uddannelsesforløb	Alle	Uddannelsesforløb Uddannelsesforløbsgruppering	Angiver hvilket forløb eleven går på., fx grundforløb, hovedforløb (for erhvervsuddannelser) mv.
Uddannelseshierarki	Tilgang og fuldførelse/afbrud	Uddannelseshierarki Hovedgruppe Hovedgruppensymbol Hovedområde Hovedområdesymbol Mellemgruppe Mellemgruppensymbol UddannelseUDD6 UddannelseUDD6symbol	<p>Angiver uddannelsen, hvor eleven går.</p> <p>Hovedgruppe</p> <p>Angiver hovedgruppe uddannelsen tilhører, f.eks. ordinære gymnasiale uddannelser, øvrige gymnasiale uddannelser, erhvervsuddannelser grundforløb mv.</p>

Dimensioner (Variable)	Visning	Attributter	Forklaring
		Undergruppe Undergruppensymbol	<p>Hovedområde</p> <p>Angiver hvilket uddannelsesområde uddannelsen tilhører, dvs. forbedrende uddannelse, gymnasial uddannelse eller erhvervsuddannelse.</p> <p>Mellemgruppe</p> <p>Angiver uddannelsesområde og forløb uddannelsen tilhører, f.eks. hhx, stx, erhvervsuddannelser grundforløb 2 mv.</p> <p>UddannelseUDD6</p> <p>Angiver elevens uddannelse og forløb, f.eks. elektriker, grundforløb 2 (erhvervsuddannelse).</p> <p>Undergruppe</p> <p>Angiver hvilken undergruppe uddannelsen tilhører, f.eks. fødevare, jordbrug og oplevelser eller teknologi byggeri og transport (erhvervsuddannelser).</p>

*Vær opmærksom på, at oplysningerne om fag og niveau i studieretninger/fagpakker baserer sig på skolens indberetning til BUVM, og at data kun er valideret i begrænset omfang i forhold til fagpakker.

Datakilder og databehandling

Inddataprocesserne tager udgangspunkt i Styrelsen for It og Lærings indsamling af data til brug for statistik og forskning og baserer sig på administrative udtræk fra både uddannelsessektorens egne systemer samt centrale systemer i Børne- og Undervisningsministeriet.

Inddata findes tilbage fra 2009 for det erhvervsfaglige område og fra 2012 på det gymnasiale område. Statistikken vil tidsmæssigt strække sig tilbage til år 2012, hvorfra der er konsistente og dækkende data for begge områder. For FGU findes data fra august 2019, hvor uddannelsen startede.

Datafangst

Data indhentes via systemintegration med forskellige administrative systemer, herunder Børne- og Undervisningsministeriets eget system, EASY, og andre systemer (LUDUS, Lectio og UDDATA+). Data overføres via følgende af STILs indberetninger:

- EASY-A - lukkes som led i markedsgørelse af systemdrift (se mere på stil.dk)
 - Gymnasiale uddannelser
 - Erhvervsuddannelser
- EASY-P
 - Erhvervsuddannelsernes praktik- og skolepraktikaftaler, samt praktikophold i udlandet
 - Erhvervsuddannelsernes svendeprøver
- AGYM-indberetningen
 - Gymnasiale uddannelser
- EUD-indberetningen
 - Erhvervsuddannelser
- FGU-indberetningen
 - Den forberedende grunduddannelse

Der findes mere information om AGYM-, EUD-, og FGU-indberetningen på Børne- og Undervisningsministeriets hjemmeside: <https://www.stil.dk/administration-og-infrastruktur/systemrevision-af-studieadministrative-systemer/integrationer-og-gældende-graensefladebeskrivelser>

Datafangsten omfatter al elevaktivitet på fuldtidsuddannelser på det gymnasiale og erhvervsfaglige område og al aktivitet på FGU, dog med følgende undtagelser:

1. Gymnasiale uddannelser:
 - a. Adgangseksamen til ingeniør
 - b. Dansk-tysk studentereksamen
 - c. Dansk-fransk studentereksamen
2. Erhvervsfaglige uddannelser:
 - a. Erhvervsgrunduddannelse (egu)
 - b. Erhvervsuddannelser som ikke hører under Børne- og Undervisningsministeriets ressort, fx kystskipper

Oplysningerne fra de forskellige dimensioner indhentes andetsteds fra, fx fra eksamensdatabasen (EKS-BASE) eller CPR-registeret.

Datarensning

Oplysninger fra de administrative systemer gennemgår først kildespecifikke behandlinger, hvorefter de samles på tværs af kildesystemer.

De kildespecifikke behandlinger ender ud i, (1) at aktivitetsdata har samme inddataformat, (2) at data er kodificeret korrekt, samt (3) at data alene indeholder relevante hændelser og oplysninger.

Ved samling af kilderne til et fælles datagrundlag, sammenkøres nye indberetninger med tidligere indhentet data. Hvor der i to forskellige kilder eller mellem tidligere og aktuelle data findes konkurrerende oplysninger om en persons aktivitet, prioriteres disse igen med det princip, at nyere registreringer vinder over ældre.

Enstrengning

I datarensningen sker der endelig også enstrengning af registreringerne. Enstrengning er et tilsvarende teknisk udtryk, som beskriver den datarensning, der foretages for at sikre, at en person ikke er i gang samme tid på to (fuldtids-)uddannelser. Efter enstrengning kan en person kun være på én fuldtidsuddannelse ad gangen.

Datagrundlaget vurderes at være af meget høj kvalitet, idet der er tale om oplysninger, som institutionerne selv bruger til at administrere elevaktivitet, tilskud mv., samt at der er transparente og reproducerbare ind-dataprocesser.

Hullukning

I tilfælde, hvor en person holder en pause fra en uddannelse på et uddannelsessted, men vender tilbage inden for 3 måneder, da betragtes pausen også som værende en del af personens uddannelsesforløb. I disse tilfælde hullukkes registreringen initialt, hvorefter uddannelsen fremstår som ét ubrudt forløb i statistikdataene.

Hullukning er det tekniske udtryk for at sætte dele af uddannelserne sammen til hele uddannelser. Ofte har institutioner indberettet et uddannelsesforløb som dele, der er afbrudt af kortere pauser. Det kan være en stx-elev, som får indberettet grundforløbet for sig og resten af 1. g-uddannelsen for sig eller en eud-elev, som får en kort indberetning for hvert skoleforløb. Hullukning består i, at uddannelsesdelene erstattes med et sammenhængende forløb, som strækker sig hen over hullerne mellem registreringerne. Hullukningen bliver lavet, fordi eleven vurderes stadig at gå på skolen i den meget korte pause mellem forløbene.

Historiske, aktuelle og planlagte forløb

I skolernes indberetningssystemer findes både historiske oplysninger, oplysninger om igangværende aktiviteter og planlagt aktivitet. Det er skolernes indberetningstidspunkt, som bestemmer hvilken aktivitet, der er henholdsvis historisk, aktuel eller planlagt. Fx vil et forløb, der blev afsluttet 1. marts 2018 være historisk, hvis skolen indberetter oplysninger om forløbet 1. april 2018.

Generelt medtages kun historisk og aktuel aktivitet fra skolernes indberetninger i elevforløbsregisteret, mens planlagt aktivitet ikke medtages, idet denne aktivitet endnu ikke har haft mulighed for at blive realiseret.

Dog medtages på erhvervsuddannelsesområdet undtagelsesvist også oplysninger om planlagte forløb. Dette har vist sig hensigtsmæssigt særligt for aktivitet tæt på skolernes indberetningstidspunkt, da afsluttede, afbrudte forløb i højere grad har mulighed for at blive sammensat med et planlagt forløb. Dette reducerer en problematik omkring, at der er relativt flere afbrud det seneste år på grund af manglende viden om fremtiden.

Opdateringsfrekvens

Datagrundlaget for statistikken opdateres månedligt, og der kan ske justeringer bagud i tid ved nye opdateringer. Det skal bemærkes, at aktivitet for den seneste periode altid er mere foreløbig end for mere historiske perioder, idet der, særligt på erhvervsuddannelserne men også FGU, laves en del efterregistreringer.